بسمه تعالی

موسسه آموزش عالی آپادانا

معاونت آموزشی

طرح درس

مشخصات کلی	**عنوان درس به فارسی: حقوق اداری ۱**		
	عنوان درس به انگلیسی:		
	گروه:کارشناسی حقوق	**نوع درس: پایه**	**پستالکترونیک استاد:** mokhtare.aida@gmail.com
	تعداد واحد: ۲	**تاریخ ویرایش:**	**چندمین ویرایش:**
اهداف	**هدف کلی درس: در حقوق عمومی روابط اداری میان نهادهای اداری دولت و نیز رابطه میان نهادهای دولت و مردم بسیار اهمیت دارد .به علاوه اعمال گوناگون اداری و نظارت بر آنها نیز بسیار مورد بحث قرار میگیرد .ضروری است دانشجویان حقوق با مبانی و کلیات موارد فوق از منظر حقوق اسلام و حقوق موضوعه در دوره کارشناسی آشنا شوندو همچنین آشنایی دانشجویان با حقوق حاکم بر نهادها و اعمال اداری در جمهوری اسلامی ایران از منظر اسلام وحقوق موضوعه مورد بررسی قرار میگیرد.** **اهداف جزئی:** **ارتباط حقوق اداری با سایر گرایشهای حقوق** **تمرکز و عدم تمرکز در سازمان های اداری** **انواع نظارت(قضایی، اداری و سیاسی)**		
منابع	**منابع اصلی:** **۱) امامی، محمد، استوار سنگری، کورش، حقوق ادا ری، تهران، نشر میزان، آخرین سال انتشار** **۲) -انصاری، ولی الله، کلیات حقوق اداری، تهران، نشر میزان، آخرین سال انتشار** **۳) -طباطبایی موتمنی، منوچهر، حقوق اداری، تهران، سمت، آخرین سال انتشار** **۴) -طباطبایی موتمنی، منوچهر، حقوق اداری تطبیقی، تهران، سمت، آخرین سال انتشار** **۵) -عباسی، بیژن، حقوق اداری، تهران، نشر دادگستر، آخرین سال انتشار** **۶) -عمید زنجانی، عباسعلی، موسی زاده، ابراهیم، نظارت بر اعمال حکومت و عدالت اداری، تهران، انتشارات** **۷) دانشگاه تهران، آخرین سال انتشار** **۸) -موسی زاده، ابراهیم، حقوق اداری، تهران، نشر دادگستر، آخرین سال انتشار** **۹) -هداوند، مهدی، حقوق اداری تطبیقی، تهران، سمت، آخرین سال انتشار** **۱۰) -مقالات علمی معتبر مرتبط با سرفصل درس در مجلات حقوقی داخلی و خارجی.**		
سرفصل دروس	مفاهیم حقوق اداری از منظر حقوق اسلام و حقوق موضوعه مبانی و منابع حقوق اداری در اسلام و حقوق موضوعه جایگاه اعمال اداری در اسلام و حقوق موضوعه اصول حاکم بر حقوق و نظام اداری در اسلام و حقوق موضوعه		

	سازمانهای اداری در اسلام و حقوق موضوعه نظارت بر اداره در اسلام و حقوق موضوعه

شیوه ارزیابی	میان ترم	فعالیت کلاسی	تکالیف	تحقیق	پایان ترم	کل
	۳				۱۷	۲۰

تجهیزات مورد نیاز

توضیح: هرگونه وسایل کار، تجهیزات سخت افزاری، قطعات سخت افزاری، برنامه های نرم افزاری و قطعات مصرفی که درحین برگزاری درس مورد نیاز اساتید و دانش پژوهان می باشد در این قسمت تعیین می گردد.

ردیف	تجهیزات	تعداد	مشخصات مانند ویرایش نرم افزار